

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Ταυτότητα σχολικής μονάδας

Το 24^ο ΓΕ.Λ. Αθηνών στεγάζεται σε κτήριο που πρωτολειτούργησε το σχ. έτος 1990-1991 στην οδό Γ. Σούκα 3, Τ.Κ. 11522 και εξ αρχής συστεγάζεται με το 24^ο Γυμνάσιο Αθηνών. Το κτήριο έχει οικοδομηθεί σε μια κλιτύ της συνοικίας του Πολυγώνου του Δήμου Αθηναίων σε πέντε (05) επίπεδα και τέσσερις (04) ορόφους με όμορφη θέα στο λεκανοπέδιο Αττικής, ενώ έως το 2008-2009 τα δύο σχολεία λειτουργούσαν σε εναλλασσόμενη βάρδια πρωί-απόγευμα. Από το έτος 2009-2010 το σχολείο λειτουργεί σε πρωινή βάρδια. Συνορεύει με το 105^ο Δημοτικό Σχολείο της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης μέσω ενός δεντροφυτεμένου χώρου του Δήμου Αθηναίων.

Μαθητικό Δυναμικό- κοινωνικοπολιτισμικό πλαίσιο

Στο σχολείο κατά το σχ. έτος 2021-2022 φοίτησαν 200 μαθητές (102 αγόρια και 98 κορίτσια) σε 10 (δέκα) τμήματα. Το 10% περίπου των μαθητών/τριών διαθέτουν μεταναστευτικό υπόβαθρο.

Η αριθμητική ανισοκατανομή του μαθητικού δυναμικού στα τμήματα οφείλεται στη δημιουργία αιθουσών με αξιοποίηση κοινόχρηστων χώρων προκειμένου να λειτουργήσουν τα συστεγαζόμενα σχολεία σε πρωινή βάρδια.

Ο διαθέσιμος χώρος προς ανέγερση σχολείου για το 24^ο ΓΕ.Λ. Αθηνών που επί τριακονταετία διεκδικείται από το σχολείο και τους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων επί των οδών, Παπαρσένη-Γ. Σούκα-Κούρμα και είχε παραχωρηθεί ήδη από το 2007 από τον Δήμο, διατέθηκε για τη στέγαση του 156^{ου} Νηπιαγωγείου το καλοκαίρι του 2021.

Εκπαιδευτικό προσωπικό

Ο Σύλλογος των Διδασκόντων το 2021-2022 αριθμεί 26 (είκοσι έξι) μέλη, εκ των οποίων αρκετά είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης, 14 τοποθετημένοι με οργανική θέση στο σχολείο, 09 (εννέα) αναπληρωτές και 03 (τρεις) συμπληρώνουν το διδακτικό τους ωράριο ενώ είναι τοποθετημένοι παράλληλα και σε άλλα σχολεία. Προσωπικό Ειδικότητας Ψυχολόγου ΠΕ23 δεν τοποθετήθηκε.

Το σχολείο δεν υποστηρίζεται από γραμματεία και όλες οι εξωδιδακτικές εργασίες κατανέμονται στον Σύλλογο των Διδασκόντων και τη Διεύθυνση.

Η ύπαρξη 09 αναπληρωτών και 03 εκπαιδευτικών που συμπληρώνουν το ωράριό τους και σε άλλες σχολικές μονάδες, επιβάλλει δεσμεύσεις στο ωρολόγιο πρόγραμμα που πολύ συχνά αποβαίνουν εις βάρος του εκπαιδευτικού έργου.

Λοιπό προσωπικό

Το σχολείο διαθέτει φύλακα και κυλικειάρχη ενώ ως προσωπικό καθαριότητας εργάζονται 2 άτομα που προσλαμβάνονται με σύμβαση από τον Δήμο Αθηναίων.

Υλικοτεχνική υποδομή

1.Το σχολείο είναι ιδιαίτερα φωτεινό, ευάερο και ευήλιο και ανταποκρίνεται άριστα στους υγειονομικούς ελέγχους. Υφίστανται προδιαγραφές ειδικού χώρου για λειτουργία ανελκυστήρα, ο οποίος ποτέ δεν τοποθετήθηκε. Η έλλειψή του προκαλεί δυσχέρειες στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και στην εξυπηρέτηση ατόμων με κινητικά ή άλλα προβλήματα υγείας ή την ανάγκη μεταφοράς αντικειμένων. Στο σχολικό χώρο δεν υπάρχουν ράμπες, ούτε τουαλέτα ΑΜΕΑ.

Η μετακίνηση μεταξύ των 04 ορόφων πραγματοποιείται αποκλειστικά με κλίμακες στις οποίες τοποθετήθηκαν αντιολισθητικές ταινίες προς αποφυγή ατυχήματος από τις Διευθύνσεις των συστεγαζομένων σχολείων.

2. Το κτήριο διαθέτει για την κάλυψη των αναγκών του Λυκείου 07 (επτά) μεγάλες αίθουσες (25-27 μαθητών), 03 (τρεις) μικρού μεγέθους (16-18 μαθητών) και εργαστήριο Φυσικών Επιστημών. Σε δύο αίθουσες υπάρχουν σταθερές συσκευές προβολής και διατίθεται και μία φορητή ενώ στο σχολικό κτήριο το καλοκαίρι του 2021 εγκαταστάθηκε γραμμή ενσύρματης διαδικτυακής σύνδεσης. Οι δύο αίθουσες στον χώρο του ημιορόφου χρήζουν ηχομονωτικής ενίσχυσης καθώς γειτνιάζουν με το Γυμναστήριο ενώ τρεις δε διαθέτουν σύστημα κεντρικής θέρμανσης αλλά κλιματιστικό μηχάνημα που συμπληρώνεται από θερμαντικά σώματα όταν παρίσταται ανάγκη.
3. Το σχολείο διαθέτει αποθήκη σχολικών βιβλίων και σχολικού εξοπλισμού (θρανία, καρέκλες). Χρησιμοποιείται ως αίθουσα προβολών μια σχετικά μικρή αίθουσα, που χρήζει και αυτή ηχομόνωσης.

Το σχολείο χρησιμοποιεί από κοινού με το 24ο Γυμνάσιο τα εξής:

1. το εργαστήριο Πληροφορικής με 12 (δώδεκα) σταθερούς υπολογιστές ενώ απαιτούνται άλλοι 05 τουλάχιστον για την αποτελεσματική υλοποίηση του μαθήματος της Πληροφορικής αλλά και άλλες εκπαιδευτικές δράσεις,
2. το κλειστό Γυμναστήριο, που διατίθεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου Αθηναίων-σε ώρες μη λειτουργίας του σχολείου-σε Αθλητικές Ομάδες και Συλλόγους της περιοχής καθημερινές και Σαββατοκύριακο,
3. την αίθουσα πολλαπλών χρήσεων χωρητικότητας περίπου 120 ατόμων, με μικροφωνική εγκατάσταση παλαιού τύπου,
4. όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς αύλειους χώρους,
5. την πολύ καλά οργανωμένη σχολική Βιβλιοθήκη ΕΠΕΑΕΚ που όμως διοικητικά ανήκει στο 24ο Γυμνάσιο και δε λειτουργεί λόγω έλλειψης προσωπικού,
6. τους χώρους των τουαλετών των αγοριών-μαθητών και των τουαλετών των καθηγητών. Χρήζουν ανακαίνισης,
7. κυλικείο.

Η συστέγαση, η μετατροπή κοινόχρηστων χώρων σε αίθουσες διδασκαλίας, η αξιοποίηση του Εργαστηρίου Φυσικών Επιστημών ως σταθερής αίθουσας διδασκαλίας ελλείψει άλλης, η κοινή χρήση του Εργαστηρίου Πληροφορικής και ο προκαλούμενος συνωστισμός, έχουν ως άμεσο αποτέλεσμα τον αναγκαστικό περιορισμό

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Θετικά σημεία

- Διεύρυνση σύγχρονων διδακτικών προσεγγίσεων με την εγκατάσταση διαδικτυακής σύνδεσης σε όλες τις αίθουσες και τη χρήση ταμπλετών
- Συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών ανά ειδικότητα με σκοπό τον συντονισμό της διδακτέας ύλης και την αποφυγή αποκλίσεων μεταξύ τμημάτων στα περισσότερα μαθήματα
- Βελτίωση επιδόσεων και συμπεριφορών μαθητών
- Σύγκληση συμβουλίων τμήματος και σχολικών συμβουλίων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία προκειμένου να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά εκπαιδευτικά και παιδαγωγικά ζητήματα
- Άμεση συνεργασία με τον ΣΕΕ Παιδαγωγικής Ευθύνης
- Απουσία παραβατικών συμπεριφορών
- Υλοποίηση δράσεων: φιλανθρωπικών, εκπαιδευτικών κ.α.
- Βελτίωση σχολικού κλίματος και λειτουργία εσωτερικού κανονισμού

Σημεία προς βελτίωση

- Βελτίωση του μαθησιακού επιπέδου των μαθητών/τριών σε όλα τα μαθήματα
- Εισαγωγή και εφαρμογή διαφοροποιημένης διδασκαλίας
- Εισαγωγή εναλλακτικών μορφών/μεθόδων αξιολόγησης
- Συνεργασία με αρμόδιους φορείς για υλοποίηση προγραμμάτων καλλιέργειας κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων
- Δημιουργία ομάδας διαμεσολάβησης μαθητών με σκοπό την ενεργό εμπλοκή τους στη λειτουργία της σχολικής κοινότητας
- Ορθότερη-αποτελεσματικότερη εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου
- Σύνταξη συμβολαίου τάξης
- Συστηματικότερη συνεργασία με τους γονείς και κηδεμόνες με στόχο την από κοινού εκπόνηση δράσεων για τη βελτίωση της ποιότητας του παρόντος εκπαιδευτικού έργου
- Αναβάθμιση υλικοτεχνικού εξοπλισμού μέσω εκσυγχρονισμού του ήδη υπάρχοντος όσο και μέσω εγκατάστασης νέου, όπως διαδραστικών πινακτών και λευκοπινακτών

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

- Τήρηση του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας της σχολικής μονάδας σε όλα τα επίπεδα
- Χρήση ηλεκτρονικού απουσιολογίου στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση
- Ενίσχυση σχέσεων με άλλα σχολεία
- Συνεργασία-συλλειτουργία Διεύθυνσης-Υποδιεύθυνσης-Συλλόγου Διδασκόντων για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου
- Θετική αλληλεπίδραση και συνεργασία με Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων
- Αποτελεσματική εφαρμογή των υγειονομικών πρωτοκόλλων

Σημεία προς βελτίωση

1. Ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης από εξειδικευμένο προσωπικό, καθώς η διεκπεραίωση του γραφειοκρατικού όγκου εργασίας από την Διεύθυνση-Υποδιεύθυνση του σχολείου μπορεί να λειτουργήσει εις βάρος της παιδαγωγικής-μαθησιακής λειτουργίας.
2. Προβολή του έργου του σχολείου στην τοπική κοινότητα.
3. Ανακαίνιση της ιστοσελίδας του σχολείου έτσι ώστε να ανταποκρίνεται σε πιο σύγχρονα πρότυπα και να συμβαδίζει με τις εξελίξεις της τεχνολογίας που εξυπηρετούν ταχύτερα και καλύτερα τις ανάγκες της σχολικής κοινότητας.

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

- Συμμετοχή εκπαιδευτικών σε επιμορφώσεις και προγράμματα
- Σύνδεση της εκπαιδευτικής κοινότητας με τον Συνήγορο του παιδιού και άλλους φορείς που εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία
- Συμμετοχή εκπαιδευτικών σε κοινωνικές δράσεις

Σημεία προς βελτίωση

- Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά προγράμματα (π.χ Erasmus)
- Διεύρυνση συμμετοχής σε επιμορφώσεις
- Συμμετοχή εκπαιδευτικών στον σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων μέσω ετεροπαρατήσης.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

4

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

«Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία»

Οι δράσεις που υλοποιήθηκαν εστίασαν σε σημεία λειτουργίας του σχολείου για τα οποία είχε διαπιστωθεί η ανάγκη βελτίωσής τους αφού είχαν διερευνηθεί από τις ομάδες δράσης μέσω κατάλληλων μεθόδων. Πιο συγκεκριμένα μέσω των δράσεων επετεύχθησαν σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό τα εξής:

1. Διεύρυνση της συνεργασίας εκπαιδευτικών της ίδιας ειδικότητας και απόκτηση μιας ευκρινέστερης εικόνας για τις αδυναμίες της σχολικής μονάδας και αφορούν το πεδίο της διδασκαλίας και της μάθησης τόσο ως προς θετικά όσο και τα αρνητικά στοιχεία.
2. Ενεργοποίηση μηχανισμών πρόληψης και συμβολή τους στην αντιμετώπιση αντικοινωνικών συμπεριφορών μέσω της ευρείας συνεργασίας των μελών της Σχολικής Κοινότητας αλλά και σχετικών υπηρεσιών και φορέων που βελτίωσαν το σχολικό κλίμα.
3. Σημαντική βελτίωση του μαθησιακού επιπέδου των μαθητών της Α΄ Λυκείου .
4. Εμπέδωση της σημασίας της προάσπισης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων ιστορικά και καλλιέργεια των καλλιτεχνικών, επικοινωνιακών και συνεργατικών δεξιοτήτων των μαθητών
5. Βελτίωση της στάσης και συμπεριφοράς προβληματικών ομάδων μαθητών και αποκατάσταση της δυσλειτουργίας που αυτές προκαλούσαν κάποιες φορές.
6. Ενίσχυση κλίματος σεβασμού και εμπιστοσύνης μεταξύ των μαθητών/τριών.

«Διοικητική λειτουργία»

Η δράση που υλοποιήθηκε συνετέλεσε στον μέγιστο βαθμό στην άριστη λειτουργία της διοίκησης ως εξής:

1. Βελτίωσε τη διοικητική λειτουργία κατά τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης διευκολύνοντάς την να υπηρετεί ταχύτερα και αποτελεσματικότερα το έργο της και εκσυγχρονίζοντας τις υποδομές της.
2. Εξασφάλισε οικονομία χρόνου ώστε να υπάρχει δυνατότητα αφιέρωσής του σε

άλλες απαραίτητες εργασίες.

3. Συνέβαλε με καίριο τρόπο στην διεκπεραίωση των διοικητικού έργου με ακρίβεια και αμεσότητα.
4. Έδωσε τη δυνατότητα του ταχέος και άμεσου ελέγχου των δεδομένων της.

«Επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών»

Η δράση που υλοποιήθηκε συνέβαλε σε μεγάλο βαθμό στη βελτίωση του ποσοστού των εκπαιδευτικών που συμμετείχαν σε επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια και δράσεις κοινωνικού ενδιαφέροντος. Πιο συγκεκριμένα:

1. Βοήθησε μέσω κατάλληλων μεθοδων να εντοπιστούν σαφέστερα οι ανάγκες των εκπαιδευτικών ώστε να καλυφθούν οι ανάγκες τους σε επιμόρφωση και να γίνει αποτελεσματικότερο το έργο τους
2. Συνέβαλε ικανοποιητικά ώστε να επικαιροποιηθούν οι γνώσεις τους και να επαναπροσδιορισθούν τα εκπαιδευτικά και παιδαγωγικά ζητούμενα.
3. Έδωσε τη δυνατότητα για επαγγελματικό αναστοχασμό και ανατροφοδότηση.
4. Ενέπλεξε ικανό αριθμό εκπαιδευτικών και από άλλες σχολικές μονάδες προσφέροντας την ευκαιρία για συνεργασία και διεξαγωγή συζητήσεων και εξεύρεση κοινών λύσεων σε κοινά προβλήματα.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

«Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία»

1. Η εξαιρετικά ασφυκτική πίεση για την κάλυψη της διδακτέας ύλης στο πλαίσιο της εφαρμογής της Τ.Θ.Δ.Δ. που αναγκάζει τον διδάσκοντα να διεξέρχεται επιφανειακά διδακτικές ενότητες ειδικά στη δράση για τη βελτίωση του μαθησιακού επιπέδου των μαθητών ενώ θα έπρεπε να διασφαλίζεται η δυνατότητα προσαρμογής της διδασκαλίας στις μαθησιακές ανάγκες των μαθητών/τριών.
2. Η καταστρατήγηση του εργασιακού ωραρίου προκειμένου να ανταποκριθούν οι εκπαιδευτικοί στις επαγγελματικές υποχρεώσεις του έργου της Αξιολόγησης υπό τις παρούσες συνθήκες και των διδακτικών αναγκών, καλύπτοντας ταυτόχρονα τα τεράστια μαθησιακά κενά των μαθητών λόγω της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης της προηγούμενης χρονιάς και της νόσησης λόγω πανδημίας με τη σημείωση πολλαπλών απουσιών.
3. Η αδυναμία εύρεσης κοινού χρόνου συνάντησης των μελών της ομάδων Δράσης:

α.της ύπαρξης οκτώ αναπληρωτών εκπαιδευτικών με περιορισμένο διδακτικό ωράριο στο σχολείο και περιορισμένο σε ανακόλουθες ημέρες και ώρες,

β. των κρουσμάτων της πανδημίας και της εφαρμογής του Πρωτοκόλλου διαχείρισης των θετικών κρουσμάτων που οδήγησε στην αναπόφευκτη απώλεια ωρών διδασκαλίας σε εβδομαδιαία βάση, που είχαν ως αποτέλεσμα τις διαρκείς αναμορφώσεις προγράμματος καθημερινά και καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου. Αυτή η κατάσταση δυσχέραινε τη δυνατότητα συνάντησης των μελών των ομάδων δράσεων στον προγραμματισμένο χρόνο και προκαλούσε διαρκείς αναβολές και επανακαθορισμούς των συναντήσεων αλλά και αναπροσαρμογές στο χρονοδιάγραμμα των επαναλήψεων και διδασκαλίας της διδακτέας ύλης.

4. Η απώλεια πάρα πολλών ωρών διδασκαλίας -υπολογίζεται περίπου στο 20% στην Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία της Α΄ Λυκείου που οδηγούσε σε ανάγκη περιορισμού της αναλυτικής διδασκαλίας και ωθούσε σε συνοπτικές προσεγγίσεις ενώ η μαθησιακή ανάγκη απαιτούσε συστηματική και εις βάθος εργασία και διδασκαλία.

5. Έλλειψη προσωπικού ειδικότητας ΠΕ23 Ψυχολόγου που θα στήριζε πρακτικά και θεωρητικά τις σχέσεις των μελών της μαθητικής κοινότητας και θα ενίσχυε τη λειτουργία του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

6. Διαφορές οπτικές στην αντιμετώπιση παιδαγωγικών ζητημάτων και τήρησης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

«Διοικητική λειτουργία»

1. Περιορισμένος χρόνος συνάντησης με τα μέλη του Συλλόγου των Διδασκόντων λόγω της ύπαρξης πολλών αναπληρωτών με πολύ στενά περιθώρια παρουσίας στη σχολική μονάδα.

2. Περιορισμένος χρόνος συνάντησης με το διοικητικό Συμβούλιο των Γονέων και Κηδεμόνων λόγω φόρτου εργασίας και ισχυόντων υγειονομικών μέτρων.

3. "Επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών»

1.Εξαιτίας των ιδιαιτέρων συνθηκών, από την πανδημία, παρουσιάστηκαν κάποιες δυσλειτουργίες στην υλοποίηση του χρονοδιαγράμματος που είχε εξ αρχής προγραμματιστεί όπως η αδυναμία προσέλευσης επιστημόνων και άλλων φορέων στη σχολική μονάδα λόγω αύξησης των κρουσμάτων ή και νόσησης.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Πρακτική 1

Άξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Τίτλος Δράσης

Κατασκευή έντυπου και ψηφιακού ασκησιολογίου αρχαίας ελληνικής γραμματικής ως εργαλείου για τη διδασκαλία του μαθήματος της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας της Α΄ Λυκείου.

Στόχος Βελτίωσης

1. Βελτίωση του μαθησιακού επιπέδου των μαθητών/τριών στον κλάδο «Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία» του μαθήματος «Ελληνική Γλώσσα» της Α΄ Λυκείου.

Ειδικότερα:

A. Διαμόρφωση εκπαιδευτικού υλικού που υποστηρίζει τη διδασκαλία των διδασκόντων της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας της Α΄ Λυκείου.

B. Υποστήριξη της διαδικασίας της εμπέδωσης του γραμματικών γνώσεων των μαθητών στην Αρχαία Ελληνική Γλώσσα

Αιτιολόγηση επιλογής στόχου

Η διαπίστωση ύπαρξης μεγάλων γνωστικών κενών στο μάθημα της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας σε όλα τα τμήματα της Α΄ Λυκείου του σχολείου και η ως εκ τούτου ιδιαιτέρως χαμηλή επίδοση των μαθητών ανέδειξε την ανάγκη εφαρμογής ενός σχεδίου αντιμετώπισης του προβλήματος. Η βελτίωση των γραμματικών γνώσεων των μαθητών θα υποστηρίξει αποτελεσματικά τη σχέση τους με το εν λόγω μάθημα, χάρη στον ρόλο που αυτές διαδραματίζουν στη σύνταξη και τη μετάφραση του κειμένου.

Ενέργειες Υλοποίησης

Η υλοποίηση της δράσης ακολούθησε σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό τον αρχικό σχεδιασμό παρά τις διαρκείς ανατροπές στις εβδομαδιαίες-μηνιαίες συναντήσεις της ομάδας δράσης λόγω των συνεχών αναμορφώσεων του ωρολογίου προγράμματος εξαιτίας των υπαρχόντων κενών σε θέσεις εκπαιδευτικών και της απώλειας διδακτικών λόγω της πανδημίας. Αναλυτικότερα:

1. Του Σεπτεμβρίου συγκροτήθηκε η ομάδα με βάση τα ενδιαφέροντα των εκπαιδευτικών και τις δυνατότητες του σχολείου. Ακολουθήθηκε η επανάληψη στο μάθημα της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας με βάση τις οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. στη διδαχθείσα ύλη των προηγούμενων ετών. Καταγράφηκαν προβλήματα και δυσκολίες.

2 Του Οκτώβριου πραγματοποιήθηκε αναδιαμόρφωση της ομάδας λόγω τοποθέτησης νέων μελών στον Σύλλογο των Διδασκόντων και νέων αναθέσεων μαθημάτων και διαμορφώθηκε το πλαίσιο της συνεργασίας με τους διδάσκοντες το μάθημα. Διεξήχθησαν ανά τμήμα οι διαγνωστικές δοκιμασίες και εξήχθη ποσοσισταία αποτύπωση της επίδοσης των μαθητών/τριών οπότε εντοπίστηκε η ύπαρξη μεγάλου κενού στη γνώση κυρίως της γραμματικής, οπότε αυτό αποτέλεσε και κατά κύριο λόγο την ερμηνεία της αδυναμίας ανταπόκρισης των μαθητών στις απαιτήσεις της ύλης. Επιπρόσθετα, η ομάδα επικοινωνήσε με τους διδάσκοντες το μάθημα των Αρχαίων Ελληνικών στο συστεγαζόμενο Γυμνάσιο απ' όπου έχουν προέλθει στη συντριπτική πλειοψηφία οι μαθητές της Α΄ Λυκείου και επιβεβαιώθηκε η μακροχρόνια απουσία εκπαιδευτικού στη Β΄ και Γ΄ Γυμνασίου τα προηγούμενα έτη, γεγονός που επιβεβαίωνε και τον ισχυρισμό των μαθητών ότι αγνοούσαν όλα σχεδόν τα γραμματικοσυντακτικά φαινόμενα που συναντούσαν. Επικοινωνία με γονείς και συζήτηση του προβλήματος. Ανατροφοδότηση της ομάδας δράσης και επανασχεδιασμός της δράσης και επικαιροποίηση της επικοινωνίας με τους διδάσκοντες. Συνεντεύξεις.

3. Του Νοέμβριου πραγματοποιήθηκαν 4 εβδομαδιαίες συναντήσεις της ομάδας στις οποίες οργανώθηκε το σχέδιο αναπλήρωσης στα πολύ βασικά γραμματικά φαινόμενα. Η ομάδα επικοινωνήσε με τους υπόλοιπους διδάσκοντες της Α΄ Λυκείου στα Αρχαία ώστε να εφαρμοστεί παράλληλα ασκησιολόγιο επανάληψης και ταυτόχρονα να παραδίδονται και τα νέα φαινόμενα σύμφωνα με τη διδακτέα ύλη. Καταρτίστηκε ένα σχέδιο συντονισμού των διδασκόντων ώστε να μη δημιουργούνται αποκλίσεις στη διεξαγωγή της διδακτέας ύλης.

Συγκροτήθηκε υλικό για κατασκευή φυλλαδίου διδασκαλίας βασικών γραμματικών φαινομένων.

4. **Κατά το δίμηνο Δεκεμβρίου-Ιανουαρίου** εξήχθησαν εκ νέου ποσοστά στην επίδοση στη γραμματική σε δύο μηνιαίες συναντήσεις με βάση τις ολιγόλεπτες και ωριαίες δοκιμασίες του Α΄ τετραμήνου, συγκρίθηκαν τα αποτελέσματα και επανακαθορίστηκαν οι ανάγκες διδασκαλίας. Υπολογίστηκε ότι οι ώρες διδασκαλίας που είχαν χαθεί λόγω πανδημίας και καιρικών συνθηκών σε κάθε τμήμα ισοδυναμούσε με το 25% επί συνόλου 25 ωρών σε μηνιαία βάση και ως εκ τούτου, αναπροσαρμόστηκε το πρόγραμμα των επαναλήψεων και κρίθηκε σκόπιμο να μετατεθεί η ολοκληρωμένη σχεδίαση του ηλεκτρονικού ασκησιολογίου στην πλατφόρμα e-me για την ερχόμενη χρονιά. Σημειώθηκε ακόμη μεγάλη δυσκολία στη χρήση ηλεκτρονικών εκπαιδευτικών μέσων από την πλευρά των μαθητών και έλλειψη σχετικής εξοικείωσης στη χρήση της. Συνεντεύξεις με τους διδάσκοντες εκπαιδευτικούς και καταγραφή των προβληματισμών και των προτάσεών τους.

5. Κατά τη διάρκεια του **Φεβρουαρίου** κατασκευάστηκε ασκησιολόγιο εστιασμένο στα ιστορικά κείμενα της διδακτέας ύλης του Θουκυδίδη και του Ξενοφώντα για την Α΄ Λυκείου και συνεχίστηκε η συντονισμένη διδασκαλία της γραμματικής. Εκ νέου, υπολογισμός απώλειας 25% επί συνόλου 25 ωρών σε μηνιαία βάση λόγω πανδημίας. Εκ νέου αναπροσαρμογή της επαναληπτικής διδασκαλίας της γραμματικής και της προσαρμογής του ασκησιολογίου. Εξαγωγή ποσοστών επίδοσης στις ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες στις οποίες αρχίζει να αποτυπώνεται μικρή βελτίωση συνολικά και ανά τμήμα.

6. Κατά το δίμηνο **Μαρτίου-Απριλίου** εφαρμόστηκε το ασκησιολόγιο στα τμήματα της Α΄ Λυκείου σε δίωρη εβδομαδιαία βάση με παράλληλη διδασκαλία νέων γραμματικών φαινομένων. Εμπέδωση γραμματικών γνώσεων. Διεξαγωγή διαγωνίσματος Β τετραμήνου.

7. Τον **Μάιο** συμπληρώνεται ερωτηματολόγιο από τους μαθητές σχετικά με τις δυσκολίες του μαθήματος της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας και την κάλυψη των κενών τους. Εξάγεται η τελική αποτύπωση της επίδοσης των μαθητών σε ποσοστά ανά τμήμα και συνολικά. Σύγκριση με την ποσοστώση της διαγνωστικής δοκιμασίας του Οκτωβρίου. Ανάδειξη της αισθητής βελτίωσης του επιπέδου των μαθητών/τριών. Πραγματοποιείται η αξιολόγηση της δράσης από τα μέλη της ομάδας. Ανατροφοδοτείται με στοιχεία για την βελτίωσή της το νέο έτος.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

[https://drive.google.com/file/d/1Ar8XZGnk0xe1k93KSgjbSEfL4-](https://drive.google.com/file/d/1Ar8XZGnk0xe1k93KSgjbSEfL4-yIafK0/view?fbclid=IwAR371tKzQM4rdlcFo2BG5UkWgZPYwcWT64UekvSgbQDEXUwsaRXI)

[yIafK0/view?fbclid=IwAR371tKzQM4rdlcFo2BG5UkWgZPYwcWT64UekvSgbQDEXUwsaRXI](https://drive.google.com/file/d/1Ar8XZGnk0xe1k93KSgjbSEfL4-yIafK0/view?fbclid=IwAR371tKzQM4rdlcFo2BG5UkWgZPYwcWT64UekvSgbQDEXUwsaRXI)

[https://drive.google.com/file/d/17ME-](https://drive.google.com/file/d/17ME-SXKB4_EMNSc4ZLKM2V3tR3P4iUSn/view?usp=sharing)

[SXKB4_EMNSc4ZLKM2V3tR3P4iUSn/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/17ME-SXKB4_EMNSc4ZLKM2V3tR3P4iUSn/view?usp=sharing)

[https://drive.google.com/file/d/1yCK2OCh5tgQF-](https://drive.google.com/file/d/1yCK2OCh5tgQF-lmxbX1Y9uPZDawBGk61/view?usp=sharing)

[lmxbX1Y9uPZDawBGk61/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1yCK2OCh5tgQF-lmxbX1Y9uPZDawBGk61/view?usp=sharing)

Πρακτική 2

Άξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Τίτλος Δράσης

Συμμετοχή στον διαγωνισμό με τίτλο «8ος Μαθητικός Διαγωνισμός Δημιουργίας Ταινίας Μικρού Μήκους (βίντεο) με θέμα «Το Ολοκαύτωμα και οι Έλληνες Εβραίοι» - σχολικό έτος 2021-2022.».

Στόχος Βελτίωσης

Καλλιέργεια της δεξιότητας της δημιουργικότητας και της συμμετοχικότητας σε εκπαιδευτικά δρώμενα με διαγωνιστικό χαρακτήρα.

Ειδικότερα

Εμπλοκή των μαθητών/τριών σε ενεργητικές διαδικασίες μάθησης και έκφρασης για τα ανθρώπινα δικαιώματα

Ενίσχυση της δεξιότητας λήψης πρωτοβουλίας

Αιτιολόγηση επιλογής στόχου

Η εμπέδωση της σημασίας της κατοχύρωσης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων μέσα από την καλλιτεχνική δημιουργία και τη συμμετοχή σε εκπαιδευτικό διαγωνισμό βελτιώνει με ενδιαφέροντα και ελκυστικό τρόπο τη διαδικασία του κοινωνικού γραμματισμού των μαθητών.

Ενέργειες Υλοποίησης

Μελετήθηκε το αρχείο το σχολείου σχετικά με τον αριθμό συμμετοχών σε μαθητικούς διαγωνισμούς τα τελευταία χρόνια και διαπιστώθηκε ότι το σχολείο είχε μια παρουσία σταθερή σε διάφορους διαγωνισμούς με καλλιτεχνικό κυρίως περιχόμενο όπως διαγωνισμός θεατρικής παράστασης.

Καταγράφηκαν οι διακρίσεις του σχολείου.

Διερευνήθηκε το ποσοστό των συμμετεχόντων μαθητών/τριών και αναδείχθηκε η υπεροχή των κοριτσιών σε επίπεδο ποσοστών.

Ανακοινώθηκε ο διαγωνισμός ταινίας μικρού μήκους, αναρτήθηκε η σχετική αφίσα στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του σχολείου και έγινε ενημέρωση των μαθητών/τριών.

Στο πλαίσιο της ημέρας για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα πραγματοποιήθηκαν δράσεις ευαισθητοποίησης σχετικά και προσκλήθηκαν οι μαθητές/τριες να συμμετάσχουν.

Μαθητές/τριες εκδήλωσαν σχεστικό ενδιαφέρον για τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό και συγκροτήθηκε ομάδα εργασίας μαθητών/τριας

Σε μηνιαία βάση οργανώθηκαν συνατήσεις εκτός σχολικού ωραρίου, τέθηκε το χρονοδιάγραμμα εργασιών.

Πραγματοποιήθηκε επίσκεψη στο Εβραϊκό Μουσείο στο πλαίσιο ευαισθητοποίησης των μαθητών, συμμετοχής τους στην ομάδα εφήβων συμβούλων για τα Δικαιώματα του παιδιού και συμμετοχή τους στη Βουλή των Εφήβων.

Γράφηκε το σενάριο και πραγματοποιήθηκε το γύρισμα της ταινίας μικρού μήκους.

Αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του σχολείου και προβλήθηκε σε τμήματα της Α΄ Λυκείου.

Συμπληρώθηκε ερωτηματολόγιο σχετικά με τα συναισθήματα και την εμπειρία των μαθητών/τριών που συμμετείχαν.

Υποβλήθηκε στον Διαγωνισμό στις 08/02/2022.

Απονεμήθηκε έπαινος συμμετοχής.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

https://drive.google.com/file/d/1VTzPAbd5zzVj50wwrUGJSGa63SNYDDf-/view?usp=sharing&fbclid=IwAR1A5Q3-XCLCjSvcsuaacceptXDXsINw_kPFU9mE2vdalpcefuEwftrH0TO4 <http://24lyk-athin.att.sch.gr/autosch/joomla15/index.php/news/452--q-10-q>

Πρακτική 3

Αξονας

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Τίτλος Δράσης

Βιωματικό εργαστήριο με την θεατρολόγο, Σ.Ε.Ε. κα Παναγιώτα Μποέμη, για τα 4 τμήματα της Α΄ λυκείου

Στόχος Βελτίωσης

Δημιουργία θετικού σχολικού κλίματος

Ενέργειες Υλοποίησης

Η δράση της ομάδας μας υλοποιήθηκε με την σύνταξη ενός ερωτηματολογίου που αφορούσε τις σχέσεις των μαθητών μαθητριών μεταξύ τους. Υπήρχαν 14 ερωτήσεις στις οποίες κλήθηκαν να απαντήσουν τα παιδιά. Στις 12 από αυτές με τον χαρακτηρισμό ΚΑΘΟΛΟΥ,ΛΙΓΟ,ΑΡΚΕΤΑ,ΠΟΛΥ,ΠΑΡΑ ΠΟΛΥ και στις δύο τελευταίες με σύντομη απάντηση σχετικά με τον προσανατολισμό των σπουδών τους.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://drive.google.com/file/d/1Qu5lBNunmV8SAaorRQdX0CzdiGUMi5cZ/view?usp=sharing>

Πρακτική 4

Αξονας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Τίτλος Δράσης

Στα πλαίσια βελτίωσης της σχολικής υποδομής κατά τη διάρκεια που το σχολείο λειτουργεί με εξ αποστάσεως εκπ/ση επιδιώκεται η δημιουργία ηλεκτρονικού αποουσιολογίου για κάθε τμήμα της σχολικής μονάδας.

Στόχος Βελτίωσης

Με θέμα τη «**Δημιουργία ηλεκτρονικού αποουσιολογίου κατά την εξ αποστάσεως εκπ/ση**» προγραμματίζεται σχέδιο δράσης βάσει του οποίου επιδιώκεται:

1. Ακριβής καταγραφή των απόντων μαθητών όλων των τμημάτων της σχολικής μονάδας, ανά ημέρα και ώρα διδασκαλίας
2. Αναλυτική και συγκεντρωτική απεικόνιση των απόντων μαθητών όλων των τμημάτων, προκειμένου τόσο η Διεύθυνση του σχολείου όσο και ο Υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος να έχουν τη δυνατότητα έγκαιρα να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για την άμεση ενημέρωση των Γονέων/Κηδεμόνων
3. Περιορισμός γραφειοκρατικών διαδικασιών στο ελάχιστο αξιοποιώντας καινοτόμες ψηφιακές υποδομές

Ενέργειες Υλοποίησης

Η ομάδα των εκπαιδευτικών προέβη σε συγκεκριμένες ενέργειες για την αποτελεσματική υλοποίηση της αρχικής στοχοθεσίας της δράσης. Έγινε κατανομή αρμοδιοτήτων και επετεύχθη άριστη συνεργασία μεταξύ των μελών, ενώ κάποιες φορές χρειάστηκαν και αναγκαίες διαμορφωτικές παρεμβάσεις.

Από την αρχή καθορίστηκε συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εργασιών : Τον Ιανουάριο έγινε μια προετοιμασία της δράσης, καθορίστηκε η μορφή και το πλαίσιο λειτουργίας του ηλεκτρονικού παρουσιολογίου και έγινε καταμερισμός αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας. Το μήνα Φεβρουάριο πραγματοποιήθηκε ενημέρωση του Συλλόγου Διδασκόντων με επιμορφωτικές - ενημερωτικές συναντήσεις έτσι ώστε οι εκπαιδευτικοί να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι και να έχουν τη δυνατότητα να χειριστούν το ηλεκτρονικό αποουσιολόγιο που θα επρόκειτο να διαμορφωθεί. Πιο συγκεκριμένα όλοι οι εκπαιδευτικοί έπρεπε να δημιουργήσουν λογαριασμούς google. Ο μήνας Μάρτιος ήταν ο μήνας που δημιουργήθηκε - κατασκευάστηκε το ηλεκτρονικό αποουσιολόγιο. Τον Απρίλιο υλοποιήθηκαν δύο συναντήσεις με τους καθηγητές του Συλλόγου Διδασκόντων για πρακτική εξάσκηση. Τέλος το Μάιο έγινε η καταγραφή της αξιολόγησης της δράσης.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://docs.google.com/document/d/1shxTlxwmKnkaQItxEdU1BPSVaU1S1At0/edit?usp=sh>

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξουας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Ειδικότερο Θέμα

Προτείνονται δύο επιμορφώσεις: 1. Με τον/την Σύμβουλο ΠΕ02 Φιλολόγων στο πλαίσιο της συνεχούς αναβάθμισης της διαδικασίας βελτίωσης της διδασκαλίας της Αρχαίας Ελληνικής Γλώσσας και Γραμματείας στην Α΄ Λυκείου και της παραγωγής εκπαιδευτικού υλικού. 2. Με τον/την Σύμβουλο ΠΕ86 στο πλαίσιο της εξοικείωσης των διδασκόντων με τον ψηφιακό γραμματισμό και της βελτίωσης στη χρήση των ψηφιακών εργαλείων.

Θέμα 2

Αξουας

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

Ειδικότερο Θέμα

Προτείνεται επιμόρφωση με θέμα "Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας"

Θέμα 3

Αξουας

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

Ειδικότερο Θέμα

Επιμόρφωση με θέμα τη δημιουργία και τον ρόλο μαθητικής ομάδας διαμεσολάβησης στο πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Σημαντικότερα θέματα που χρήζουν μελλοντικής μελέτης και προτάσεις για Σχέδια Δράσης

Παρατηρήσεις / Σχόλια